

Prot. n. 224/13
Circ. n. 18/13
Roma, 26 marzo 2013

Alla personale attenzione dei DIRETTORI di

SCUOLE EDILI
FORMEDIL REGIONALI

E, p.c. CDA Formedil

OGGETTO: L. 40/87 RICHIESTA DOCUMENTAZIONE – SOLLECITO URGENTE.

Nel ringraziare le Scuole Edili che hanno già proceduto ad inviare la documentazione richiesta al Formedil dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi della L. 40 del 14/02/1987, **siamo a chiedere a tutte le Scuole Edili che non hanno ancora proceduto all'invio, uno sforzo straordinario per rispondere alla richiesta del Ministero del Lavoro.**

La nuova procedura adottata dal Ministero del Lavoro, che è descritta nella circolare n. 12/13 prot. n. 167/13 del 28/02/2013 che si riporta in allegato, e il termine fissato in modo improrogabile al 4 aprile p.v. per la trasmissione da parte del Formedil della documentazione al MLPS, ci costringono a chiederVi un impegno supplementare **per fornirci entro giovedì 28 marzo p.v. tutta la documentazione.**

Teniamo a precisare che i documenti richiesti dal MLPS sono relativi ai corsi finanziati con risorse pubbliche e vanno corredati della relativa documentazione. Non sono, pertanto, desumibili dai dati direttamente da Voi caricati sulla Banca Dati Formazione Costruzioni.

È opportuno sottolineare che il riconoscimento del sistema formativo delle Scuole Edili che fa capo al Formedil da parte del MLPS nell'ambito degli Enti riconosciuti ai sensi della L. 40/87, è necessario e utile a tutto il sistema.

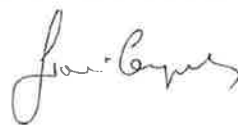
Nello scusarci per la sollecitazione, contando sulla Vostra collaborazione tradizionale, restiamo in attesa di quanto richiesto.

Cordiali saluti.

IL CONDIRETTORE
Dr.ssa Rossella Anna Martino



IL DIRETTORE
Arch. Giovanni Carapella



- * All.: circolare n. 12/13 e relative schede

Prot. n. 167/13
Circ. n. 12/13

Roma, 28 febbraio 2013

**A TUTTE LE SCUOLE EDILI
AI FORMEDIL REGIONALI**

E, p.c. CDA Formedil

OGGETTO: Legge 14/02/1987 n.40 finanziamento 2013 – richiesta informazioni e documentazione.

Per accedere al finanziamento Legge 14/2/87 n. 40 messo a disposizione dal Ministero del Lavoro per Enti di Formazione che coordinano le attività formative a livello Nazionale, il Formedil è chiamato a presentare una serie di documenti comprovanti l'effettivo coinvolgimento degli enti territoriali.

Tutte le schede e i documenti probatori che ci trasmetterete, verranno presi in carico e riclassificati per Regione e, successivamente trasmessi alla Divisione competente del Ministero del Lavoro tramite **"dichiarazione sostitutiva di atto notorio"** (DSAN) firmata dal vostro rappresentante legale o dal direttore.

Vi preghiamo di leggere attentamente le istruzioni di seguito riportate al fine di compilare correttamente le schede allegate.

Le schede in questione (DSAN), sono di tre tipi:

- Scheda 3 – caratteristica della struttura.
- Attività formativa regionale (AFR)
- Attività formativa multiregionale (AFM)
- Attività formativa all'estero (AFE)

➤ **NOTA PER LA COMPIALAZIONE DELLE SCHEDE: ATTIVITA' FORMATIVA**

L'attività formativa da inserire, deve riferirsi alle attività AVVIATE nel periodo dal 1 gennaio al 31 dicembre 2012

- E' importante, la corretta indicazione dell'Ente pubblico che ha finanziato le attività formative (Ministero, Regione, Provincia, Comune, etc.) riportando l'indicazione dell'Ufficio e/o Divisione e/o Settore e l'indirizzo completo (utilizzare una scheda per ogni ente finanziatore)
- Nel caso di attività pluriennale, va indicata la durata e il numero dei partecipanti previsti nell'edizione annuale iniziata dal 1 gennaio al 31 dicembre.
- E' di notevole importanza l'inserimento del codice identificativo o numero di fascicolo. La data di inizio delle attività, deve coincidere con quella comunicata alle competenti amministrazioni.
- Particolare attenzione deve essere rivolta alle attività suddivise in moduli o edizioni. La differenza, ai fini della valutazione della nostra istanza di accesso alla Legge 40/87, è relativa sia all'ammissibilità delle attività sia alla loro quantificazione. Va ricordato che sono ammissibili le attività iniziate – o riprese se pluriennali – nel periodo di riferimento (dal 1/12/2012 al 31/12/2012)

Quando l'attività formativa è suddivisa in moduli o quando l'attività è prevista in varie edizioni andranno inserite nelle DSAN scegliendo una delle due possibilità:

- 1) indicando nella colonna del monte ore la somma dei prodotti (ore x allievo) di ogni modulo o edizione che compongono l'attività formativa

- 2) esplodendo le attività, ovvero inserendo nella prima riga il solo titolo e i dati di approvazione (senza ore corso, allievi e monte ore) e nelle righe successive inserendo la descrizione dei vari moduli con le relative ore corso, gli allievi ed il monte ore.
- Una volta completata la Scheda 3, relativa alle caratteristiche della struttura coordinata, vanno allegati copia dello statuto e dell'atto costitutivo.

Relativamente all'indicazione della durata e dei partecipanti all'attività formativa, i dati sono sempre quelli indicati negli atti di approvazione dell'attività stessa e riferiti al ciclo annuale (1 gennaio 31 dicembre 2012). Gli elementi da riportare sono dunque quelli indicati negli atti di approvazione. Non deve essere, quindi, riportato il dato consuntivo, anche se le attività sono concluse e verificate.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLE SCHEDE DSAN

- delibera di approvazione dei corsi,
e/o
➤ stralcio dei piani dell'Amministrazione che ha finanziato l'attività, riguardanti l'attività dell'Ente,
e/o
➤ convenzione stipulata con l'Amministrazione che ha finanziato l'attività

Tutte le copie della documentazione probatoria, devono riportare chiaramente il timbro e la firma dell'Ente che ha finanziato il corso e ovviamente dati relativi al titolo del corso, numero delle ore del corso, numero degli allievi approvati.

Vi preghiamo di restituirci tutti i documenti debitamente compilati **entro 15/03/2013 p.v.** inviando un e-mail a federica.magalotti@formedil.it e in copia a germana.cristiano@formedil.it **allegando i file delle schede e della documentazione probatoria.**

Vi ringraziamo per la cortese attenzione confidando nella Vostra consueta collaborazione.

Cordiali saluti.

IL VICEPRESIDENTE
Sig. Piero Leonesio



IL PRESIDENTE
Ing. Massimo Calzoni



Allegati:

- Scheda 3 – caratteristiche della Struttura;
➤ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà "Attività formativa regionale (AFR)";
➤ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà "Attività formativa multiregionale (AFM)";
➤ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà "Attività formativa all'estero (AFE)".

Nome esteso della struttura			
Natura giuridica			
Indirizzo, cap e città			
Tipo di coordinamento operat.			
Data inizio coord. Operativo			
Codice fiscale		Partita IVA	
Data atto costitutivo		Data ultimo statuto approvato	
Pers. docente		Pers. non docente	

[illegible]

Legge 40/87 - Finanziamento anno 2013 (v. 2.1)

(segue) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

ATTIVITA' FORMATIVA REGIONALE (AFR)

Finanziamento anno 2013 - Attività formative iniziate dal 1° gennaio al 31 dicembre 2012

(a) Prodotta dall'Ente: _

(k) Regione: _

(l) Amm. Finanziatrice (Min/Reg/Prov..., Uff. Div...): _

(m) Città, cap e indirizzo di (l): _

(n) Titolare finanziamento attività elencate: _

(o) Attuatore attività elencate: _

Pr.	Titolo dell'attività formativa	Num. all.vi	Ore corso	Monte ore	Estremi atto approvazione*	N° fasc./ Cod. Id.*	Certificazione dell'amministrazione finanziatrice
(q)	(r)	(s)	(t)	(u)	(w)	(x)	(v)
1							-
2							-
3							-
4							-
5							-
6							-
7							-
8							-
9							-
10							-
11							-
12							-
13							-
14							-
15							-
16							-
17							-
18							-
19							-
20							-
21							-
22							-
23							-
24							-
25							-
26							-
27							-
28							-
29							-
30							-
31							-
32							-
33							-
34							-
35							-
36							-
37							-
38							-
39							-
TOTALI DELLA DSAN* (monte ore totali, n. corsi)*							-

* dato non soggetto a controllo da parte dell'amministrazione certificante

Note: La certificazione, allegata alla presente scheda, rilasciata dalle amministrazioni centrali-regioni-province-province autonome-fondi interprofessionali, deve attestare l'attività formativa approvata (numero corsi, ore, allievi e importo finanziato)

(Data e timbro)

[AFR]Regionale¹ \ foglio ___ di ___

Il legale rappresentante dell'Ente .
(Sottoscrizione resa ai sensi del DPR 445/00)

Legge 40/87 - Finanziamento anno 2013 (v. 2.1)

(segue) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'** (Art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

ATTIVITA' FORMATIVA MULTIREGIONALE (AFM)

Finanziamento anno 2013 - Attività formative iniziate dal 1° gennaio al 31 dicembre 2012

(a) Prodotta dall'Ente: _

(l) Amm. Finanziatrice (Min..., Uff, Div...): _

(m) Città, cap e indirizzo di (l): _

(n) Titolare finanziamento attività elencate: _

(o) Attuatore attività elencate: _

Pr.	Titolo dell'attività formativa / Regione nella quale si svolgono le edizioni dell'attività	Num. all.vi	Ore corso	Monte ore	Estremi atto approvazione*	N° fasc./ Cod. Id.*	Certificazione dell'amministrazione finanziatrice
(q)	(r) / (y)	(s)	(t)	(u)	(w)	(x)	(v)
1							-
2							-
3							-
4							-
5							-
6							-
7							-
8							-
9							-
10							-
11							-
12							-
13							-
14							-
15							-
16							-
17							-
18							-
19							-
20							-
21							-
22							-
23							-
24							-
25							-
26							-
27							-
28							-
29							-
30							-
31							-
32							-
33							-
34							-
35							-
36							-
37							-
38							-
39							-
TOTALI DELLA DSAN* (monte ore totali, monte ore innovative, n. corsi)*							-

* dato non soggetto a controllo da parte dell'amministrazione certificante

Note: La certificazione, allegata alla presente scheda, rilasciata dalle amministrazioni centrali-regioni-province-province autonome-fondi interprofessionali, deve attestare l'attività formativa approvata (numero corsi, ore, allievi e importo finanziato)

(Data e timbro)

Il legale rappresentante dell'Ente .
(Sottoscrizione resa ai sensi del DPR 445/00)

[AFM]Multiregionale¹ \ foglio ____ di ____

Legge 40/87 - Finanziamento anno 2013 (v. 2.1)

(segue) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

ATTIVITA' FORMATIVA ALL'ESTERO (AFE)

Finanziamento anno 2013 - Attività formative iniziate dal 1° gennaio al 31 dicembre 2012

(a) Prodotta dall'Ente: _

(z) Nazione: _

(l) Amm. Finanziatrice (Min., Uff. Div.,): _

(m) Città, cap e indirizzo di (l): _

(n) Titolare finanziamento attività elencate: _

(o) Attuatore attività elencate: _

Pr.	Titolo dell'attività formativa	Num. all.vi	Ore corso	Monte ore	Estremi atto approvazione*	N° fasc./ Cod. Id.*	Certificazione dell'amministrazione finanziatrice
(q)	(r)	(s)	(t)	(u)	(w)	(x)	(v)
1							-
2							-
3							-
4							-
5							-
6							-
7							-
8							-
9							-
10							-
11							-
12							-
13							-
14							-
15							-
16							-
17							-
18							-
19							-
20							-
21							-
22							-
23							-
24							-
25							-
26							-
27							-
28							-
29							-
30							-
31							-
32							-
33							-
34							-
35							-
36							-
37							-
38							-
39							-
TOTALI DELLA DSAN* (monte ore totali, monte ore innovative, n. corsi)*							-

* dato non soggetto a controllo da parte dell'amministrazione certificante

Note: La certificazione, allegata alla presente scheda, rilasciata dalle amministrazioni centrali-regioni-province-province autonome-fondi interprofessionali, deve attestare l'attività formativa approvata (numero corsi, ore, allievi e importo finanziato)

(Data e timbro)

[AFE]Estero¹ \ foglio ___ di ___

Il legale rappresentante dell'Ente .
(Sottoscrizione resa ai sensi del DPR 445/00)

